# БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# БАЛТАС РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ НИЖНЕСИКИЯЗОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

**РАЙОНЫНЫҢ ТҮБӘН ҺИКЕЯЗ АУЫЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ БАЛТАЧЕВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

452982, Түбән һикеяз ауылы,

Yзәк урамы, 26 452982,Нижнесикиязово, ул.Центральная,26

тел. (34753) 2-71-98 тел.(34753 ) 2-71-98

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

**20- заседание 27-ого созыва**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об Администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан. |

В целях приведения Положения об Администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года №162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан» (в редакции Закона РБ от 03.07.2007 г.№447-з), Уставом сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан в новой редакции.

2.Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан 20 сентября 2010 года № 35/99 «Об утверждении положения об администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан».

3.Обнародовать настоящее решение в здании администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет на информационном стенде и разместить на официальном сайте сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Республики Башкортостан по бюджету, налогам и вопросам собственности.

Глава сельского поселения: Р.Х.Закирова

с. Нижнесикиязово

«28» декабря 2016 г.

№ 20/52

Приложение

к решению Совета Сельского

поселения Нижнесикиязовский сельсовет

муниципального района

Балтачевский район Республики

Башкортостан

от «20» декабря 2016 г. № 20/52

**І. Общие положения**

  1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года № 162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан» (в редакции Закона РБ от -3.07.2007 г.№447-з), Уставом сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан, устанавливает основные принципы деятельности и полномочия Администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан как исполнительного органа местного самоуправления.

1.2. Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) – исполнительный орган местного самоуправления, наделенный Уставом сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственный полномочий, переданных ему федеральными законами и законами Республики Башкортостан.

1.3. Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан подконтрольна и подотчетна Совету сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (далее - Совет) в пределах его компетенции, установленной Уставом сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан, а по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий , переданных федеральными законами и законами Республики Башкортостан – уполномоченному органу.

      1.4. Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан является юридическим лицом, имеет свою печать и штампы, открывает в установленном порядке счета в банках и других кредитных учреждениях, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам и принимаемым решениям в порядке, установленном действующим законодательством.

Полное наименование - Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.

Сокращенное название - Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет.

1.5. Юридический адрес Администрации: 452982, Республика Башкортостан, Балтачевский район, с.Нижнесикиязово, ул.Центральная, д.26.

1.6. Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом сельского поселения, нормативно-правовыми актами Совета сельского поселения и главы сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан и настоящим Положением.

1.7. Лица, осуществляющие деятельность на муниципальных должностях муниципальной службы в Администрации, являются муниципальными служащими. Правовая регламентация муниципальной службы определяется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан и отражается в трудовых договорах, контрактах, заключаемых в соответствии с требованиями трудового законодательства и Устава сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.

1.8. Администрация сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан оказывает материально-техническую и организационную поддержку деятельности Совета с целью обеспечения условий для осуществления депутатами своих полномочий.

**2. Полномочия Администрации**

    2.1. Администрация осуществляет следующие полномочия:

**В области социально-экономического развития сельского поселения, управления муниципальной собственностью, бюджета, финансов и учета:**

·         разрабатывает и представляет на утверждение Совету проект бюджета сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (далее – сельское поселение), обеспечивает исполнение бюджета ;

·         готовит предложения и вносит в Совет проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, предоставлении льгот отдельным категориям граждан и юридическим лицам;

·         разрабатывает и представляет ежегодно на утверждение Совета программы и планы (прогнозы) комплексного социально-экономического развития сельского поселения, целевых программ, организует их исполнение;

·         ведет реестр объектов муниципальной собственности сельского поселения;

·     обеспечивает реализацию бюджетных полномочий сельского поселения и осуществляет финансовый контроль за:

1) соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

2) соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

а) в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;

б) в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

в) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

г) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

д) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов.

·         координирует деятельность и развитие предприятий, учреждений и иных организаций, находящихся в муниципальной собственности;

·         назначает и освобождает в соответствии с действующим законодательством и срочными трудовыми договорами руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

·         содействует развитию сельскохозяйственного производства в сельском поселении, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

·         осуществляет в установленном Советом порядке управление, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;

·         организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, представляет указанные данные в органы государственной власти в соответствии с действующим законодательством;·

·         осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

**2.2. В области архитектуры, строительства, сельского хозяйства, использования земли и природных ресурсов, охраны природы:**

·        разрабатывает и реализует муниципальные программы по регулированию земельных отношений, рациональному использованию и охране земель;

 ·     содействует   предоставлению земельных участков в установленном законодательством порядке в собственность, аренду и иные виды землепользования;

 - осуществляет контроль за использованием и охраной земель;

- содействует организации проведения на территории Сельского поселения геодезических и землеустроительных работ;

- контролирует выполнение землепользователями, землевладельцами обязательств по повышению плодородия почв, борьбе с эрозией, рекультивации нарушенных земель;

- обеспечивает проведение мероприятий по охране окружающей природной среды, соблюдению правил пользования природными ресурсами, животным и растительным миром;

- способствует развитию прогрессивных форм предпринимательства в агропромышленном комплексе

- выступает заказчиком на строительство и ремонт объектов социальной инфраструктуры;

·        осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

**2.3. В области жилищного, коммунального, торгового обслуживания, благоустройства и охраны окружающей среды:**·

·       организует благоустройство и озеленение территории сельского поселения, использование и охрану лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, водоемов; создает условия для массового отдыха жителей сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения

 -     содействие развитию сети организации торговли, контролирует соблюдение правил торговли, санитарного состояния;

·       организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

·      организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

·      осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

·      осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

**2.4.    В области образования, охраны здоровья, физической культуры и спорта, социально-культурного обслуживания населения, транспорта и связи:**

·         содействует развитию на территории сельского поселения муниципальной сети учреждений образования, культуры, спорта и здравоохранения;

·        осуществляет работу по обеспечению условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта;

·        организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

·       организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;

·         создает условия для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

·         осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия, находящихся в собственности сельского поселения, а также охрану памятников истории и культуры местного значения, расположенных на территории сельского поселения;

·         создает условия для массового отдыха жителей сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения ;

·       осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

**2.5.   В области мобилизационной подготовки, гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, профилактике терроризма и экстремизма:**

·         участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

·         организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

·         обеспечивает   первичные   меры   пожарной   безопасности   в   границах населенных пунктов сельского поселения;

·         участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;

- оказывает содействие в работе правоохранительных органов;

- организует прием населения должностными лицами Администрации, рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан;

- содействует выполнению законодательства о всеобщей воинской обязанности;

- вносит представления в соответствующие органы государственной власти о награждении граждан государственными наградами, присвоении почетных званий;

- оказывает содействие в работе избирательных комиссий при проведении выборов и референдумов.

·        - осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

**3. Основные задачи и полномочия Администрации**

3.1 Администрацию возглавляет глава сельского поселения, который является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется Уставом сельского поселения всей полнотой полномочий по решению вопросов местного значения поселения. Глава сельского поселения руководит деятельностью Администрации на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Администрацию основных задач и функций.

3.2. Глава сельского поселения :

    -   формирует Администрацию в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет и настоящим Положением;

- утверждает Регламент Администрации сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан;

·     открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, распоряжается средствами бюджета сельского поселения в пределах его компетенции;

- утверждает должностные инструкции муниципальных служащих, назначает на должности муниципальной службы в Администрации и увольняет их;

- организует работу с кадрами Администрации, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников;

- принимает меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности работников

Администрации в соответствии с действующим законодательством

·       заключает договоры и соглашения от имени Администрации;

·       подписывает нормативные правовые акты Администрации;

·       организует в пределах своих полномочий выполнение правовых актов Совета;

·       организует и контролирует выполнение собственных правовых актов;

·       утверждает состав комиссий и положение о комиссиях по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации;

·       представляет Администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Башкортостан и муниципального района, органами и должностными лицами других муниципальных образований, с населением, трудовыми коллективами, учреждениями и организациями, общественными организациями;

·      осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципальными нормативными актами

**4. Имущество, финансы, учет и отчетность**

4.1. Финансирование Администрации производится  из бюджета сельского поселения по смете, утвержденной Советом сельского поселения Нижнесикиязовский сельсовет муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.

4.2. Денежные средства и другое имущество, полученное Администрацией из иных источников, используются ею в соответствии с их целевым назначением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Администрация наделяется основными и оборотными средствами, необходимыми для осуществления своей деятельности.

4.4. Ведение бухгалтерского учета и отчетности о деятельности Администрации, представление баланса и других отчетных документов Администрации в финансовые и другие органы в установленном законом порядке осуществляется через муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Сельских поселений муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан» (далее- Централизованная бухгалтерия) на основании договора и (или) соглашения, заключенного между Администрацией и Централизованной бухгалтерией.

1. **Реорганизация и ликвидация**

        5.1. Реорганизация и ликвидация Администрации производится в соответствии    с    законодательством    и    Уставом    сельского    поселения Нижнесикиязовский сельсовет  муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан.